

求職者等に対するハラスメント防止方針

当社は、行動基準に掲げる「人権の尊重」の考え方にに基づき、すべての求職者等（当社の求人に応募する方のほか、当社が実施する採用に資する活動に参加する方および当社で実習を受ける方をいう）の人格と尊厳を尊重し、公正かつ誠実な採用活動を行います。

当社は、採用選考、会社説明会、インターンシップ、社員訪問、採用に関する面談、懇親会その他これらに準ずる機会において、当社の役員および従業員による求職者等に対するセクシュアルハラスメントその他一切のハラスメントを許しません。

本方針に違反する行為が確認された場合には、当社の就業規則その他社内規程に基づき、厳正に対処します。

1. 方針およびルールの周知

当社は、採用活動等に関わる役員および従業員に対し、本方針ならびに求職者等との面談、連絡その他の対応に関するルールを周知し、求職者等の人格と尊厳を尊重した対応を徹底します。

2. 教育・啓発

当社は、採用担当者、面接官、インターンシップ受入部署の従業員、社員訪問等に対応する従業員その他求職者等と接する可能性のある役員および従業員に対し、求職者等に対するハラスメントの防止、性別役割分担意識に基づく言動への注意、相談対応等に関する必要な教育・啓発を実施します。

3. 適切な採用活動の実施

求職者等との面談は、原則として当社オフィス、オンラインまたは当社が指定もしくは承認した場所・方法により実施します。

やむを得ず社外で面談する場合は、当社が適切と認める場所（当社オフィス近隣の飲食店等）を利用し、密室性の高い環境を避けます。また、採用活動等に関連する面談において、当社の役員または従業員から求職者等にアルコール類を提供しません。

求職者等との連絡は、会社のメールアドレス、業務用携帯電話、採用管理システムその他当社が指定または承認した方法により行います。個人のメールアドレス、私用携帯電話または私用のSNSアカウントを使用した連絡は行いません。

なお、新卒採用における社員訪問の実施の有無および回数は、採用選考に影響しません。

4. 相談体制

採用活動等において不適切な言動やハラスメントと思われる行為があった場合は、以下の窓口にご相談することができます。

当社は、相談者の意向を尊重し、プライバシーに十分配慮したうえで、相談内容に応じて適切に対応します。

相談・報告先

総務経理部 採用担当者

メールアドレス : saiyou@k-agri.co.jp

5. 相談後の対応

当社は、相談または申告を受けた場合、関係者のプライバシーおよび名誉及び相談者の心身の状況や意向にも配慮しながら、事実関係を迅速かつ正確に確認します。ハラスメントに該当する事実が確認された場合には、被害を受けた求職者等に対する必要な配慮、行為者に対する適切な措置および再発防止措置を講じます。

相談者、事実確認に協力した求職者等もしくは従業員その他の関係者に対し、相談、申告または事実確認への協力を理由として、採用選考上その他の不利益な取扱いを行いません。

6. 関係機関との連携等

教育機関の相談窓口その他の関係者から、求職者等に対するハラスメントに関する情報提供があった場合は、求職者等の意向およびプライバシーに配慮しつつ、必要に応じて当該関係者と連携し、適切に対応します。